

新生班級經營百寶箱

*以下為建議事項，導師可依需求自行斟酌。

項目	說明
班級幹部遴選	1. 班級幹部為班長、副班長、學藝股長、總務股長、輔導股長、康樂股長。 2. 班級幹部遴選方式可以是學生自願或是提名投票表決。 貼心小提醒： 1. 請導師輔導幹部處理班級事務，避免班級幹部害怕受到排擠而不敢管理班上事務。 2. 班級幹部都有專屬 LINE 群組，提醒幹部必須加入，加入 QR CODE 請參閱附件。 註 1：開學第一天早上的班會進行幹部遴選，遴選完畢後敬請導師協助幹部加入所屬幹部群組，開學班會時間與地點將由生輔組另行通知。 註 2：幹部名單表將會張貼在班會教室黑板上，敬請導師遴選幹部後，請副班長填寫完畢繳回生輔組。
新生關懷	以鼓勵或打氣方式，協助新生降低對於未來學習生涯的不安感，促進新生開始融入班級。
導師聯絡方式	由各班導師依據自己的意願，提供導生班學生聯絡方式(例如學校分機、電話、LINE、電子信箱、教導師關懷及晤談系統【office hour】預約方式等)，以利班上同學如突遭緊急事故或遇到問題需有人協助時，能與導師聯繫。
學生聯絡方式	利用導師時間確認學生之聯絡方式，提醒學生校務資訊系統內之聯絡電話及聯絡人務必正確，以免遇到緊急事件無法及時聯絡學生或家長。
課表	新生可於校務資訊系統查詢課表，導師可示範查詢方式。
請假	1. 平時的課程，請假皆上網申請，於期限內進入校務資訊系統(路徑:登錄個人帳號、密碼-選擇申請-學生網路請假作業-登錄完請假資料-確定存檔-送出審核即可，相關師長即於線上進行審核)。 2. 應依規定完成請假程序：未到課即應依規定完成請假程序，切勿等到網路上出現曠課記錄才請假，否則因而逾期造成無法請假。
學生請假核假	1. 四技部學生請假，課程假單由任課老師核假，重要集會及班會則由導師核假。為掌握學生出勤及請假情形，請導師每日上網確認並完成核假作業。 2. 學生生理假請予以准假，如未依法核假，以免違反性別平等教育法。 3. 如學生心理調適假，請關心學生狀況。 4. 學生如請假異常，請予以關心，必要時及時通知家長。

考試週	1. 本校期中、期末考週，正常上課，由教師於上課時間安排考試。考試假部分請依據教務處考試規則辦理，特別提醒：期中考與期末考皆不得請事假，學生因急病或不可抗力事故無法應試者，應依一般課程請假程序辦理，並由本人或代理人於當日以電話、通訊軟體或電子郵件通知任課教師。於返校二日內，持醫師診斷證明或相關證明文件，依任課教師規定辦理考試請假手續，補考時間由任課教師安排，以不逾一週為原則。 2. 學生須攜帶學生證或有照片可證明身分之證件應試。任課教師或監考老師如認有查驗身分之必要，得要求學生出示學生證或附有照片之身分證件。 3. 考前請詳閱教務處公告之考試規則，避免違法。
班會	1. 四技部每學期應至少召開 4 次班會，召開班會時間導師可與全班學生討論後訂定，並公告於班級群組中。 2. 班會時間請副班長確實點名。 3. 班會紀錄由學藝股長負責記錄，並於會議結束後 7 天內上傳到班會紀錄系統，導師須上網審核。
班遊	各班可自行決定是否舉辦，若是舉辦，相關辦法規定可詢問課外活動指導組。成行時導師務必參與，導師若不克參與，需請代理人參與。
班費	班費金額及繳交方式由各班級自行決定。
行事曆	開學前務必上網下載備用，下載路徑：文藻首頁－資訊公開－最新消息－行事曆（全校性共同時間校級活動），QR-CODE 如下：
全校性共同時間校及活動	 行事曆  全校性共同時間校級活動
冷氣卡	1. 教室冷氣卡可至校內萊爾富便利商店購買新卡，舊卡點數使用完畢後，可至萊爾富便利商店退還卡片押卡金(\$150)。 2. 教室冷氣卡 3000 點，價格為\$1050（含押卡金\$150）。 3. 每點可使用 45 秒。
學校專屬 e-mail	1. 新生於第一學期開學前會自動產生學生電子郵件，郵件帳號為學號@st 入學年度.wzu.edu.tw，例如 115 學年度入學為：學號@st115.wzu.edu.tw。 2. 學校會有很多重要事項都是寄到學生專屬的學校電子信箱，例如請假審核通過與否事宜、假單親洽事宜、勤缺事宜或是關於自身權益學校大小事，因此一定要常常到學校的電子信箱收信喔！ 3. 登入的路徑：先至學校首頁，登入資訊服務入口網，進去後點擊電子郵件，再點擊學生線上電子郵件即可查看信箱。

全面禁菸	1. 本校校園內全面禁菸(含電子煙)。 2. 未滿 20 歲禁止吸菸。
社團	依據本校文藻外語大學學生參加社團管理原則，凡具本校學籍之學生，除五專部一、二、三年級須至少參加一個社團外，其他學制與年級者均得自由參加。

班級幹部 LINE 群組

班長	副班長
	
學藝股長	總務股長
	
輔導股長	康樂股長
	

※請導師協助各幹部加入所屬 LINE 群組

校園安全卡

文藻外語大學
校園安全暨租屋
安全資訊



●學校總機：07-3426031
●校安中心：07-3429958

軍訓室 關心您
(24小時專線服務)

●反詐騙三步驟

一聽！（聽清楚這個電話說什麼？）

二掛！（聽完後，立刻掛電話！）

三查！（快撥165反詐騙諮詢專線查證，將聽到的內容告訴165！）。

●遇問題，請聯絡

交通事故處理：110 緊急醫療通報：119

鼎金派出所：(07)342-6730 文自派出所：(07)350-1311

生輔組：(2211、2212)

學生宿舍：07-3426031轉2251、2252、2253

防霸凌專線：07-3429958(同校安專線)

教育部防制校園霸凌專線：0800-200-885